

Anlage: Leistungsbeschreibung

Angebotsanforderung zur fachlichen Unterstützung des Projekts

"KIdoAnbau - Kompetenzcluster Indoor-Anbau von Arznei-, Genuss- und Kleinpflanzen"

Angabe	Inhalt
Auftraggeberin	TechnologieRegion Karlsruhe GmbH, Emmy-Noether-Str. 11, 76131 Karlsruhe
Projekt	KIdoAnbau - Kompetenzcluster Indoor-Anbau von Arznei-, Genuss- und Kleinpflanzen
Förderkennzeichen	BWIK25041
Vergabeart	Direktvergabe mit wettbewerblicher Angebotseinholung nach Maßgabe des Zuwendungsbescheids und der ANBest-P Baden-Württemberg
Losstruktur	Los 1: Fachliche Analyse, Wertschöpfungsketten- und Ökosystembewertung Los 2: Netzwerk-, Markt- und Clusterentwicklung

1. Vorbemerkung / Hintergrund

Die TechnologieRegion Karlsruhe GmbH (TRK GmbH) arbeitet als regionale Wirtschafts- und Innovationsfördergesellschaft an der Vernetzung von Akteuren aus Wirtschaft, Wissenschaft, Politik und öffentlicher Verwaltung. Im Rahmen der Landesstrategie Nachhaltige Bioökonomie Baden-Württemberg fördert das Ministerium für Ländlichen Raum, Landwirtschaft und Heimat Baden-Württemberg entsprechend der Förderlinie "Bioökonomie als Innovationsmotor für den Ländlichen Raum" das Projekt "KIdoAnbau - Kompetenzcluster Indoor-Anbau von Arznei-, Genuss- und Kleinpflanzen".

Ziel des Vorhabens ist der Aufbau eines in Baden-Württemberg verankerten Kompetenzclusters im Themenfeld Indoor-Anbau. Im Fokus stehen die ressourceneffiziente, regional resiliente Produktion von Pflanzen für hochwertige Nutzungen in den Bereichen Phytopharmazeutika, Genusserzeugnisse und Kleinpflanzen sowie die Verbindung bestehender Kompetenzen vom Saatgut bis zum Endprodukt und von Einzelkomponenten bis zur Produktionsanlage.

Zur Umsetzung werden externe fachliche Unterstützungsleistungen in zwei Losen angefragt: Los 1 mit Schwerpunkt fachliche Analyse, Wertschöpfungsketten- und Ökosystembewertung sowie Los 2 mit Schwerpunkt Netzwerk-, Markt- und Clusterentwicklung.

2. Gegenstand der Angebotsanforderung und Losstruktur

Los	Titel	Schwerpunkt
Los 1	Fachliche Analyse, Wertschöpfungsketten- und Ökosystembewertung	Wissenschaftlich-fachliche Analyse, Wertschöpfungskettenmapping, Ökosystemanalyse, SWOT, Interviewauswertung, Scoping-Dokument und punktuelle methodische Unterstützung.

Los 2	Netzwerk-, Markt- und Clusterentwicklung	Akteursaktivierung, Netzwerk- und Multiplikatorenarbeit, Veranstaltungsbegleitung, Arbeitsgruppen, Unterstützung des Lenkungskreises, Verstetigung und Clusteraufbau
-------	--	--

Angebote können ausschließlich für Los 1, ausschließlich für Los 2 oder für beide Lose eingereicht werden. Die TRK GmbH behält sich vor, die Lose getrennt, an unterschiedliche Auftragnehmer oder gemeinsam an einen Auftragnehmer zu vergeben. Ein Anspruch auf Zuschlagserteilung für beide Lose besteht nicht.

Die konkrete Ausgestaltung der im Rahmen der jeweiligen Arbeitspakete zu erbringenden Zwischenergebnisse, Dokumentationen und Deliverables wird unter Berücksichtigung des Projektfortschritts und der Anforderungen der jeweiligen Projektphase gemeinsam zwischen Auftragnehmer und TRK GmbH abgestimmt. Maßgeblich bleibt die Unterstützung der Erreichung der in dieser Leistungsbeschreibung dargestellten Projektziele und Meilensteine.

3. Leistungsumfang nach Arbeitspaketen

AP0 - Projektkoordination und Steuerung

Die Gesamtverantwortung für Projektmanagement, Fördermittelmanagement, Berichterstattung, Controlling, Vertragsmanagement und administrative Abwicklung verbleibt bei der TRK GmbH. Die Auftragnehmer unterstützen lediglich fachlich und punktuell, soweit dies für Qualitätssicherung und Projektfortschritt erforderlich ist.

Los	Angefragte Leistungen im Arbeitspaket
Los 1	- Fachliches Feedback zu ausgewählten Zwischenständen, Berichten, Projektunterlagen und Kommunikationsgrundlagen, soweit diese Los 1 betreffen. - Mitwirkung an fachlichen Review-Prozessen zur Einordnung von Analyse- und Ökosystemergebnissen.
Los 2	- Fachliche Unterstützung bei der Identifikation geeigneter Expertinnen und Experten für den Lenkungskreis. - Aktive Mitwirkung im projektbegleitenden Lenkungskreis einschließlich Teilnahme an Sitzungen sowie fachlicher Beratung der TRK GmbH zu Fragestellungen der Clusterentwicklung, Governance und Verstetigung (vgl. AP5). - Fachliche und organisatorische Unterstützung bei der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der Lenungskreissitzungen. - Fachliches Feedback zu Netzwerk- und Clusterentwicklungsergebnissen.

AP1 - Analyse, Akteursmapping und Bedarfserhebung

AP1 schafft die fachliche Grundlage für Akteursansprache, Netzwerkaufbau und -veranstaltungen, Arbeitsgruppenbildung, Governance-Entwicklung und spätere angedachte Institutionalisierung. Der Schwerpunkt der Analyse liegt auf Baden-Württemberg und der TechnologieRegion Karlsruhe; angrenzende Bundesländer sowie bundesweite und europäische Kompetenznetzwerke sind einzubeziehen, sofern sie für Wertschöpfungskettenentwicklung, Kompetenzlücken oder Clusterbildung relevant sind.

Los	Angefragte Leistungen im Arbeitspaket
Los 1	- Analyse der Wertschöpfungsbereiche Arzneipflanzen, Genusskulturen und Kleinpflanzen; mindestens eine priorisierte Wertschöpfungskette ist vertieft zu analysieren. - Identifikation und Charakterisierung relevanter Akteure entlang der Wertschöpfungsketten, u. a. Saatgutproduktion, Technikzulieferung, Anbautechnik, Anlagenbau, Sensorik und Steuerung, Pflanzenproduktion, Verarbeitung, Zielmärkte, Regulierung, Beratung, Finanzierung, Transfer, Landwirtschaft sowie Garten- und Landschaftsbau. - Erfassung des Indoor-Anbau-Ökosystems mittels Desk Research, Multiplikatorenansprache und Auswertung vorhandener Datenquellen, Netzwerke, Projektkontexte und Akteurslisten. - Erstellung eines Wertschöpfungsketten- und Ökosystemmappings mit Schwerpunkt Baden-Württemberg und TechnologieRegion Karlsruhe. - Einbeziehung angrenzender Bundesländer sowie bundesweiter und europäischer Netzwerke zur Identifikation ergänzender Kompetenzen und möglicher Lücken. - Analyse relevanter technologischer, regulatorischer, marktbezogener und innovationsbezogener Rahmenbedingungen und Erstellung einer SWOT-Analyse. - Vorbereitung, Durchführung oder fachliche Unterstützung qualitativer Interviews auf Basis eines mit der TRK GmbH abzustimmenden Interviewleitfadens. - Ableitung von Potenzial- und Handlungsfeldern sowie fachlichen Empfehlungen für die Clusterentwicklung. - Erarbeitung bzw. fachliche Zuarbeit zu einem Scoping-Dokument mit Themenfeldanalyse, Handlungsempfehlungen und ersten Strukturvorschlägen.
Los 2	- Einbringung einschlägiger Netzwerkkompetenz im Bereich Indoor-Farming und angrenzender Wertschöpfungsketten. - Identifikation und Einbindung relevanter Fachinitiativen, Netzwerke, Gremien, Branchenverbände, Kompetenzträger und Multiplikatoren im Bereich Indoor-Farming, Controlled Environment Agriculture, Vertical Farming, Arzneipflanzen, Genusskulturen und Kleinpflanzen. - Einbringung bestehender Kontakte und Marktkenntnisse zur Ansprache einschlägiger Akteure.

AP2 - Netzwerkaufbau und thematische Aktivierung

AP2 dient der Aktivierung relevanter Akteure und der Vorbereitung erster Netzwerkformate, insbesondere des Auftakt-Cluster-Retreats. Ergebnisse aus AP1 sollen hierfür nutzbar gemacht werden.

Los	Angefragte Leistungen im Arbeitspaket
Los 1	- Unterstützung der Akteursansprache auf Basis der Mapping- und Analyseergebnisse aus AP1. - Fachliche Empfehlung zur Priorisierung von Akteuren, Multiplikatoren und Netzwerken für weitere Projektformate. - Bereitstellung fachlicher Impulse für die inhaltliche Vorbereitung von Netzwerkformaten und Veranstaltungen. - Moderation eines Workshops im Rahmen des Projekts KIdoAnbau.

Los 2	• Unterstützung bei der Ansprache und Aktivierung relevanter Akteure, u. a. aus Landwirtschaft, Garten- und Landschaftsbau, Technologieentwicklung, Anlagenbau, Forschung, Verarbeitung, Zielmärkten und Verwaltung. • Unterstützung bei der Sichtbarmachung des entstehenden Kompetenzclusters in relevanten Fachcommunities. • Unterstützung bei Erweiterung des Netzwerks und Gewinnung aktiver Partner. • Mitwirkung bei Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Netzwerkformaten und Veranstaltungen. • Einbringung von Impulsen, Praxisbeispielen oder Keynote-Beiträgen in Abstimmung mit der TRK GmbH.
-------	---

AP3 - Bildung thematischer Arbeitsgruppen

AP3 bündelt die Bildung und Begleitung thematischer Arbeitsgruppen sowie die Entwicklung konkreter Projektideen, Pilotvorhaben und eines Programmvorschlags für die Clusterentwicklung.

Los	Angefragte Leistungen im Arbeitspaket
Los 1	• Fachliches Feedback zum Arbeitsgruppen- und Workshopkonzept. • Einordnung von Erkenntnissen aus AP1 in die Ausrichtung sowie fortführende Strukturierung der Arbeitsgruppen.
Los 2	• Fachliches Feedback zur Konzeption thematischer Arbeitsgruppen. • Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung ausgewählter Arbeitsgruppensitzungen in Abstimmung mit der TRK GmbH. • Nachverfolgung von Aufgaben und Ergebnissen im Rahmen der Arbeitsgruppen. • Unterstützung bei der Entwicklung konkreter Projektideen, Pilotvorhaben oder Kooperationsansätze aus den Arbeitsgruppensitzungen.

AP4 - Entwicklung von Governance und Geschäftsmodell

AP4 dient der Entwicklung tragfähiger Strukturen für Clustersteuerung, Geschäftsmodell, Finanzierung und spätere angedachte Institutionalisierung unter Einbindung des projektbegleitenden Lenkungskreises.

Los	Angefragte Leistungen im Arbeitspaket
Los 1	• Fachliches Feedback zu Governance-Ansätzen auf Basis der Analyseergebnisse aus AP1. • Kommentierung ausgewählter Geschäftsmodellideen, Zielgruppen, Leistungsangebote und Finanzierungsoptionen. • Einordnung der Analyseergebnisse für spätere Clusterstruktur, Kooperationsvereinbarung oder Satzung.
Los 2	• Unterstützung der TRK GmbH und des Lenkungskreises bei der Entwicklung eines tragfähigen Governance- und Geschäftsmodellansatzes für das Kompetenzcluster. • Fachliche Beratung zu Organisationsformen, Beteiligungs- und Finanzierungsmodellen sowie zur langfristigen Verstetigung des Clusters.

	• Einbringung von Best-Practice-Beispielen und Empfehlungen zur Ausgestaltung der künftigen Clusterstruktur. • Identifikation möglicher Hemmnisse für die Clusterbildung sowie Ableitung geeigneter Lösungsansätze.
--	--

AP5 - Institutionalisierung und Übergang

AP5 bereitet den Übergang in den regulären Clusterbetrieb vor und unterstützt die angedachte Institutionalisierung des Kompetenzclusters. Die Konkretisierung der institutionellen Ausgestaltung und der Verstetigungsstrategie erfolgt unter Einbindung des projektbegleitenden Lenkungskreises.

Los	Angefragte Leistungen im Arbeitspaket
Los 1	• Fachliche Einordnung ausgewählter Analyse- und Arbeitsergebnisse für den Übergang in den Clusterbetrieb.
Los 2	• Unterstützung bei der Vorbereitung der angestrebten Institutionalisierung des Kompetenzclusters. • Unterstützung bei der Mitgliedergewinnung und bei der Ansprache potenzieller Clusterpartner. • Mitwirkung bei der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der Launch-Veranstaltung.

AP6 - Kommunikation und Sichtbarkeit

AP6 ist ein Querschnittsarbeitspaket. Die operative Kommunikationsarbeit verbleibt grundsätzlich bei der TRK GmbH.

Los	Angefragte Leistungen im Arbeitspaket
Los 1	Unterstützung bei der Dissemination.
Los 2	• Fachliche Zuarbeit zu ausgewählten Kommunikationsinhalten, soweit dies für Netzwerk- und Clusterentwicklung erforderlich ist. • Identifikation relevanter Fachveranstaltungen, Multiplikatoren und bundesweiter oder europäischer Sichtbarkeitsanlässe.

4. Zeitplan, Meilensteine und Abhängigkeiten

Die Auftragnehmer haben ihre Leistungen so zu planen, dass die projektbezogenen Meilensteine fristgerecht erreicht werden können. Leistungen, Zwischenergebnisse und Rückmeldungen sind rechtzeitig für vor- und nachgelagerte Aktivitäten der TRK GmbH bereitzustellen.

AP	Beschreibung	Zeitraum	Relevanz für Lose
AP0	Projektmanagement & Koordination	01.01.2026 bis 31.12.2028	Los 1 und Los 2 durch regelmäßige Abstimmung
AP1	Analyse, Akteursmapping & Bedarfserhebung	01.01.2026 bis 30.06.2027	Schwerpunkt Los 1, Los 2 punktuell
AP2	Netzwerkaufbau & thematische Aktivierung	01.06.2026 bis 30.11.2027	Los 1 punktuell, Los 2 Schwerpunkt

AP3	Bildung thematischer Arbeitsgruppen	01.09.2026 bis 31.12.2028	Los 1 fachliches Feedback, Los 2 Schwerpunkt
AP4	Entwicklung von Governance & Ge- schäftsmodell	01.01.2027 bis 31.10.2028	Los 1 punktuell, Los 2 Schwerpunkt
AP5	Institutionalisierung & Übergang	01.12.2027 bis 31.12.2028	Los 1 punktuell, Los 2 punktuell
AP6	Kommunikation & Sichtbarkeit	01.01.2026 bis 31.12.2028	Los 2 punktuell

Meilenstein		Fälligkeit
M0.1	Installation des Lenkungskreises und Durchführung der ersten Sitzung	31.12.2026
M0.2	Zwischenberichte, Abschlussbericht und Projektflyer	31.12.2028
M1.1	Abschluss von Akteurs-Mapping und SWOT-Report	30.04.2027
M1.2	Fertigstellung des Scoping-Dokuments mit Handlungsempfehlungen	30.06.2027
M2.1	Dokumentierte Kontaktaufnahme und Einwilligung relevanter Akteure zur weiteren Projektinformation	30.04.2027
M2.2	Durchführung des Auftakt-Cluster-Retreats mit mindestens 20 Teilnehmenden und Protokoll der Kernaussagen	31.07.2027
M3.1	Einrichtung von mindestens drei thematischen Hauptarbeitsgruppen	30.06.2027
M3.2	Durchführung von mindestens zwei Workshop-Runden je Arbeitsgruppe mit Dokumen- tation	31.03.2028
M4.1	Abstimmung von Mission, Vision, Rollenverteilung und Gremienstruktur	31.03.2028
M4.2	Finaler Entwurf von Geschäftsmodell und Kooperationsvereinbarung	30.09.2028
M5.1	Einrichtung des Kompetenzclusters sowie Konzipierung und Einreichung zentraler För- deranträge	31.12.2028
M6.1	Launch der Website mit erstem Kommunikationspaket	31.12.2026
M6.2	Abschluss des Brandings und Einrichtung aller Kanäle für den Clusterbetrieb	30.09.2028

5. Prozess der Leistungsvergabe

Die Angebotsanforderung erfolgt im Rahmen einer Direktvergabe mit wettbewerblicher Angebotseinholung. Die TRK GmbH fordert geeignete Unternehmen zur Abgabe eines Angebots für entweder Los 1 oder Los 2, oder für beide Lose (separat gekennzeichnet) auf. Maßgeblich sind Wettbewerb, Gleichbehandlung, Transparenz, Wirtschaftlichkeit sowie die Anforderungen aus Zuwendungsbescheid und ANBest-P Baden-Württemberg.

Einsendeschluss für Ihr Angebot ist Dienstag, der 15.09.2026. Rückfragen zur Leistungsbeschreibung können bis spätestens 11.09.2026 an die Ansprechpartnerinnen der TRK GmbH (s. 13. Kontaktdaten) gerichtet werden. Die Entscheidung über die Auftragsvergabe ist voraussichtlich innerhalb von zwei Wochen nach Ablauf der Angebotsfrist vorgesehen. Die TRK GmbH behält sich vor, mit ausgewählten Bietern kurze Aufklärungstermine durchzuführen.

Der Auftragszeitraum beginnt voraussichtlich unmittelbar nach Zuschlagserteilung und endet voraussichtlich am 31. Dezember 2028.

6. Auftragsdurchführung und Zusammenarbeit

Während der Projektlaufzeit finden regelmäßige Abstimmungen zwischen Auftragnehmer und TRK GmbH statt. Form und Frequenz werden nach Zuschlagserteilung in Abhängigkeit von Arbeitspaket, Meilensteinrelevanz und Projektphase festgelegt. Erwartet wird eine zuverlässige, vorausschauende und transparente Zusammenarbeit.

Anforderung	Konkretisierung
Ansprechperson	Benennung einer verantwortlichen Projektleitung bzw. Ansprechperson.
Abstimmung	Frühzeitige Abstimmung von Terminen, Formaten, Ergebnisständen und Risiken.
Zwischenergebnisse	Verlässliche Bereitstellung von Zwischenergebnissen für nachgelagerte Projektaktivitäten.
Dokumentation	Dokumentation erbrachter Leistungen und Mitwirkung an Nachweisen gegenüber Fördermittelgeber und Projektträger.
Kommunikation	Abstimmung vor externer Kommunikation, Weitergabe oder Veröffentlichung von Projektergebnissen.

Analyse-, Netzwerk- und Unterstützungsleistungen sind so zu erbringen, dass Ergebnisse rechtzeitig für nachfolgende Projektaktivitäten verfügbar sind. Für Los 1 werden wesentliche Analysearbeiten, Interviews, SWOT-Analyse und Zuarbeit zum Scoping-Dokument schwerpunktmäßig bis Mitte 2027 erwartet. Für Los 2 gewinnen die Leistungen insbesondere ab Netzwerkaktivierung und Vorbereitung des Cluster-Retreats an Bedeutung und begleiten anschließend Arbeitsgruppen, Governance, Geschäftsmodell und angedachte Institutionalisierung.

7. Qualifikationsnachweise und Leistungsfähigkeit

Mit dem Angebot sind projektbezogene Kompetenzen, einschlägige Referenzen und das vorgesehene Schlüsselpersonal darzustellen. Das vorgesehene Schlüsselpersonal ist mit Funktion, projektbezogener Qualifikation und vorgesehenem Leistungsanteil zu benennen. Änderungen bedürfen der vorherigen Abstimmung mit der TRK GmbH.

Los	Nachzuweisende Eignung
Los 1	- Erfahrung mit Wertschöpfungskettenanalysen, Technologie- und Innovationsanalysen, Markt- und Ökosystemanalysen oder vergleichbaren Studien. - Fachliche Kenntnisse in Bioökonomie, Indoor Farming, Controlled Environment Agriculture, Pflanzenproduktion, Innovationsökosystemen, Phytopharmazeutika, Genusskulturen, Kleinpflanzen oder angrenzenden Themenfeldern. - Erfahrung mit qualitativem Research, Experteninterviews, SWOT-Analysen, Scoping- oder Strategiepapieren. - Erfahrung mit regionalen, landesweiten oder überregionalen Innovationssystemen und Transferstrukturen ist wünschenswert.

Los 2	- Nachweisbare Erfahrung in Clusterentwicklung, Netzwerkmanagement, Regionalentwicklung oder Innovationsförderung. - Erfahrung in der Konzeption, Moderation und Begleitung von Multi-Stakeholder-Prozessen, Arbeitsgruppen, Workshops oder Netzwerkformaten. - Erfahrung in der Aktivierung und Einbindung unterschiedlicher Akteursgruppen aus Wirtschaft, Wissenschaft, Verwaltung und weiteren Innovationsökosystemen. - Einbindung in einschlägige Netzwerke, Gremien, Fachinitiativen oder Branchenstrukturen im Bereich Indoor-Farming, Bioökonomie, Agrar- und Ernährungssysteme, Technologietransfer oder verwandten Innovationsfeldern ist wünschenswert.
-------	--

8. Vergabekriterien

Kriterium	Beschreibung	Gewichtung
Inhaltliche Qualität und Methodik	Nachvollziehbare Darstellung des Vorgehens, der Methodik und der Beiträge zur Erreichung der Projektziele und Meilensteine.	50 %
Plausibilität der Leistungen und Kosten	Aussagekräftige und plausible Beschreibung der Leistungen sowie differenzierte Preisangabe für Lose und Arbeitspakete.	30 %
Fachliche Expertise des Projektteams	Fachliche und methodische Expertise der verantwortlichen Projektmitarbeitenden sowie einschlägige Referenzen.	20 %

Die Bewertung erfolgt getrennt je Los. Bei Angeboten für beide Lose sind Leistungen, Personen, Zeitanteile und Kosten je Los klar auszuweisen.

9. Budget und Kostenaufschlüsselung

Das Angebot muss sämtliche Kosten enthalten. Für jedes angebotene Los ist eine transparente Kostenaufschlüsselung mindestens nach Los und Arbeitspaket, Personentagen, Tagessätzen, Personal- und Nebenkosten sowie Netto- und Bruttosumme vorzulegen.

Kostenposition	Angabe im Angebot erforderlich
Los und Arbeitspaket	Zuordnung zu Los 1 oder Los 2 sowie zu AP0 bis AP6.
Teilleistung / Arbeitsschritt	Kurzbeschreibung der konkreten Leistung.
Personaleinsatz	Personentage je Los und möglichst Arbeitspaket, zugeordnete Person oder Qualifikationsstufe.
Tagessatz	Angabe netto.
Nebenkosten	Reise- und Sachkosten gesondert ausweisen.
Gesamtkosten	Gesamtsumme netto und brutto je Los sowie Gesamtsumme des Angebots.

Nicht gesondert ausgewiesene Leistungen gelten als im Gesamtpreis enthalten. Zusätzliche Leistungen außerhalb des beauftragten Umfangs sind nur nach vorheriger schriftlicher Beauftragung vergütungsfähig.

10. Angebotsunterlagen und Einreichung

Bestandteil	Erwartung
Angebotsanschreiben	Angabe, ob das Angebot für Los 1, Los 2 oder beide Lose abgegeben wird.
Vorgehen	Beschreibung des fachlichen und methodischen Vorgehens je angebotenem Los.
Leistungszuordnung	Zuordnung zu Los und Arbeitspaketen.
Ressourcenplanung	Zeit- und Ressourcenplanung einschließlich Verfügbarkeit des Schlüsselpersonals.
Eignung	Referenzen, Nachweise der fachlichen Leistungsfähigkeit und Benennung des Schlüsselpersonals.
Kosten	Kostenaufschlüsselung je Los und Arbeitspaket einschließlich Netto- und Bruttokosten.
Annahmen	Hinweis auf Abhängigkeiten, Annahmen oder vom Auftraggeber bereitzustellende Mitwirkungsleistungen.

Bei Interesse ist ein vollständiges Angebot im PDF-Format bis **Dienstag, 15.09.2026** per E-Mail an Frau Viktoria Lei (viktoria.lei@trk.de) und in CC Frau Dr. Petra Jung-Erceg (petra.jung-erceg@trk.de) zu senden. Rückfragen können bis 11.09.2026 an Viktoria Lei oder Dr. Petra Jung-Erceg gerichtet werden.

11. Datenschutz, Vertraulichkeit und Rechte an Ergebnissen

Informationen, Unterlagen und Daten aus Angebotsbearbeitung und Projektdurchführung sind vertraulich zu behandeln und ausschließlich für diese Zwecke zu verwenden. Die im Rahmen des Auftrags erstellten Arbeitsergebnisse stehen der TRK GmbH zur Nutzung im Projekt KIdoAnbau sowie zur Berichterstattung gegenüber Fördermittelgeber und Projektträger zur Verfügung. Veröffentlichungen oder externe Weitergaben bedürfen der vorherigen Abstimmung mit der TRK GmbH.

12. Sonstige Hinweise

Hinweis	Konkretisierung
Aufhebung	Die TRK GmbH behält sich vor, das Vergabeverfahren bei sachlichen Gründen aufzuheben.
Zuschlag	Ein Anspruch auf Zuschlagserteilung besteht nicht.
Förderrecht	Die Beauftragung erfolgt vorbehaltlich der förderrechtlichen Anerkennung und Mittelverfügbarkeit.
Nachweise	Die Auftragnehmer unterstützen bei erforderlichen Nachweisen gegenüber Projektträger und Fördermittelgeber, soweit die beauftragten Leistungen betroffen sind.
Risiken	Bei erkennbarer Gefährdung von Projektzielen, Meilensteinen oder vereinbarten Ergebnissen ist die TRK GmbH unverzüglich zu informieren.

13. Kontaktdaten

Auftraggeberin	Ansprechpartnerinnen / Kontakt	
TechnologieRegion Karlsruhe GmbH Emmy-Noether-Straße 11 76131 Karlsruhe Web: www.trk.de	Frau Viktoria Lei TechnologieRegion Karlsruhe GmbH E-Mail: viktoria.lei@trk.de Tel.: +49 (0)721 40241-719 Mobil: +49 (0)173 3217362	Frau Dr. Petra Jung-Erceg TechnologieRegion Karlsruhe GmbH E-Mail: petra.jung-erceg@trk.de Tel.: +49 (0)721 40244-715 Mobil: +49 (0)152 24471777